



Encuesta de resultados post-escolar 2022

Al personal del entrevistador:

Como parte del proceso de responsabilidad basada en resultados de la Oficina de Programas de Educación Especial (OSEP), esta requiere que los estados recopilen información de los estudiantes un año después de salir de la escuela secundaria como parte de nuestro Indicador 14 del Plan de Desempeño del Estado. En Colorado, los distritos son responsables de contactar a los ex alumnos para recopilar datos sobre estudiantes de educación especial que se graduaron, desertaron o abandonaron la escuela e informar dichos datos al Departamento de Educación de Colorado. Esta encuesta está destinada a estudiantes que han dejado la escuela secundaria o un programa de transición, no aquellos actualmente inscritos en un programa de educación secundaria.

A menos que se le indique lo contrario, lea cada pregunta de la encuesta a continuación como está escrita y TODAS LAS RESPUESTAS y marque UNA RESPUESTA por pregunta.

A continuación se proporciona información adicional para el personal entrevistador y el texto aparecerá en cursiva dentro de un cuadro. No lea la información de instrucción a los estudiantes.

*** Esta recopilación de datos se utiliza para determinar el rendimiento post-escolar del ex alumno. Debe hacer todo lo posible para contactar a todos los estudiantes de su muestra. Esto puede requerir más de tres intentos utilizando diferentes medios de contacto, entre ellos, proveedores de SWAP, redes sociales, familiares, amigos, contactos de emergencia, correo electrónico, visitas al domicilio, etc.*

Registre la fecha, hora, número llamado, situación de contacto, sus iniciales y cualquier nota para cada intento de contacto.

Fecha	Hora	Número llamado	Estado	Iniciales	Notas



Nombre del estudiante:

Hola XXXXXXXXXXX. Soy XXXXXXXXXXX de [nombre de la escuela o distrito]. Te llamo para preguntarte si estarías dispuesto a completar una breve encuesta telefónica sobre lo que has estado haciendo desde que terminaste la escuela secundaria. ¿Podrías contestar la encuesta por teléfono? Tomará unos 10 minutos completarla.

En caso afirmativo, pregunte: ¿Tienes alguna pregunta antes de comenzar? Comience la encuesta con la pregunta 1 a continuación.

En caso negativo, pregunte: ¿Prefieres hacer una cita para completar la encuesta en otro momento? ¿Qué días y horarios prefieres?

En caso afirmativo, programe la cita y confirme el número de teléfono del alumno, padre o familiar. (Fecha y hora: _____)

Si el alumno se niega a participar en la encuesta, agradézcale por su tiempo. Para concluir la entrevista, vaya a Resultado general de los intentos de llamada y seleccione "Entrevista rechazada".

¿Cuál fue el resultado general de todos los intentos de llamada? Seleccione la respuesta que corresponda:

Resultado general de los intentos de llamada

- Comenzó la entrevista
- El estudiante aún está inscrito en la escuela (incluso recibe servicios de 18 a 21)
- Se hicieron reiteradas llamadas, pero no se obtuvo respuesta
- Se hicieron reiteradas llamadas, se dejó mensaje, sin respuesta
- Teléfono desconectado; se utilizaron varias fuentes
- Se mudó / Sin información de reenvío
- En prisión
- Fallecido
- No hay disponible información de contacto del estudiante / familia
- Rechazó la entrevista

EDUCACIÓN/FORMACIÓN POST SECUNDARIA

1. **En los últimos 12 meses desde que terminaste la escuela secundaria, ¿te has inscrito en alguna escuela, capacitación laboral o programa educativo?**

- Sí (en caso afirmativo, responder las preguntas 1a-1b)
- No (en caso negativo, continuar con la pregunta 2)

1A. **¿Qué tipo de capacitación, programa o escuela era?** (Espere la respuesta y lea la opción que mejor coincida. Si el encuestado está de acuerdo, marque la casilla correspondiente). (Si son varios, elija al que asistió por más tiempo)

- Un college o universidad de cuatro años
- Un college comunitario o técnico de dos años
- Programa para completar la escuela secundaria (como ser GED, educación básica para adultos)
- Programa de educación a corto plazo o capacitación laboral (como ser formación vocacional, capacitación laboral a corto plazo o programa de aprendizaje)
- En una misión, AmeriCorps, en el Cuerpo de Paz, etc.
- Escuela vocacional/técnica: menos de un programa de 2 años
- Otro: _____

1B. **¿Completaste un término/programa completo?** (NOTA: un semestre, un trimestre, una sesión de verano, en línea, etc.)

- Sí
- No

EMPLEO

2. **En los 12 meses desde que dejaste la escuela secundaria, ¿alguna vez trabajaste?**

- Sí (vaya a las preguntas 2A-2E)
- No (vaya a la pregunta 3)

2A. **¿Trabajaste durante 3 meses en total (aproximadamente 90 días)?** (NOTA: Los días no necesitan ser consecutivos)

- Sí
- No
- No lo sé.

2B. **¿Trabajaste, en promedio, 20 horas o más por semana mientras estuviste empleado (es decir, el estudiante pudo haber trabajado 10 horas una semana y 30 horas la semana siguiente; esto sería un promedio de 20 horas por semana)?**

- Sí
- No
- No lo sé.

2C. Cobrabas o cobras al menos el salario mínimo (NOTA: 2020-\$12.00; 2021-\$12.32; condado de Denver: 2020-\$12.85; 2021-\$14.77)?

- Sí
- No
- No lo sé.

2D. ¿Dónde queda/quedaba tu trabajo? (Lea todas las opciones) (Nota: si hay más de un trabajo, pregunte sobre el que estuvo más tiempo)

- En una empresa o negocio en tu comunidad que emplea personas con y sin discapacidades.
- En un trabajo que brinda apoyo en el empleo (es decir, trabajo pago para personas con discapacidades con servicios de un coach laboral o capacitación laboral especializada para ayudarte con tu trabajo)
- En un trabajo solo para empleados con discapacidades
- En el negocio de tu familia (granja, tienda familiar, guardería infantil, etc.)
- En el ejército
- Trabajador por cuenta propia (fabricación/venta de joyas, obras de arte/manualidades, aceites esenciales, camisetas, etc.)
- Empleado mientras estabas en la cárcel
- Otro _____
- Sin respuesta

2E. ¿Cuál es/era el nombre del negocio o empresa para el que trabajas/trabajabas? (Continúe con la pregunta 4)

3. ¿Por qué no has trabajado desde que saliste de la escuela? (Espere la respuesta, luego marque todo lo que corresponda)

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="radio"/> Actualmente está en tratativas con la agencia en el desarrollo de la fuerza laboral | <input type="radio"/> Está en la escuela | <input type="radio"/> Bebé/familia |
| <input type="radio"/> No ha encontrado trabajo | <input type="radio"/> Problemas de transporte | <input type="radio"/> Otro: _____
(voluntario, iglesia/misiones) |
| <input type="radio"/> Necesita ayuda con el proceso de empleo | <input type="radio"/> Motivos médicos | <input type="radio"/> No sabe/no contesta |
| <input type="radio"/> Fue despedido/perdió el empleo | <input type="radio"/> Drogas/Alcohol | |
| <input type="radio"/> No quiere ni necesita trabajar | <input type="radio"/> Discapacidad | |
| | <input type="radio"/> Está en prisión | |
| | <input type="radio"/> Problemas legales | |

VÍNCULOS CON AGENCIAS

4. **¿Con qué agencia comunitaria trabajas/estabas trabajando?** (marque todo lo que corresponda)
- División de Rehabilitación Vocacional/Programa de Alianza de la Escuela al Trabajo (SWAP)
 - Junta Centrada en la Comunidad (The Resource Exchange, Developmental Pathways, RMHS, etc.)
 - Centro de Vida Independiente (Atlantis, The Independence Center, etc.)
 - Centro de búsqueda de empleo
 - Otro (como ser, voluntariado: comidas sobre ruedas, banco de alimentos, cortar el césped; programa de recreación/esparcimiento, programa de participación comunitaria, etc.)
 - No estoy/no estaba trabajando con ninguna agencia comunitaria.

INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA ESCUELA

5. **¿Participaste en los servicios para estudiantes de 18 a 21 años en tu distrito (recibiste servicios después del último año de secundaria)?**

- Sí
- No

- 5A. **¿Por qué no participaste en los servicios de 18 a 21 en tu distrito?**

- El equipo de educación especial decidió que no necesitaba esos servicios.
- Pensé que estaba preparado y que no necesitaba esos servicios.
- No sabía que esos servicios estaban disponibles/no existían
- Esos servicios habrían sido útiles

6. **¿El estudiante abandonó antes de graduarse o de alcanzar la edad máxima?** (Si el código de salida en la información demográfica anterior es cualquier código que no sea "90 - Graduado con diploma regular" o "01 - Edad máxima alcanzada", entonces el estudiante abandonó antes de graduarse o de alcanzar la edad máxima).

- Sí (el estudiante abandonó antes de graduarse o alcanzar la edad máxima) – **Si el estudiante abandonó antes de alcanzar la edad máxima, responda las preguntas 6A a 6B.**
- NO (el estudiante no abandonó antes de graduarse o de alcanzar la edad máxima): (ir a la pregunta 7)

6A. **Según nuestra información, dejaste la escuela antes de graduarte o alcanzar la edad máxima. Dejaste la escuela porque:** (Marque todo lo que corresponda)

- Sentiste/pensaste que las clases eran aburridas
- Perdiste demasiados días escolares y no pudiste ponerte al día
- Te juntabas con personas a las que no les interesaba la escuela
- Tuviste demasiada libertad y pocas reglas en la escuela
- Te iba mal en la escuela

6B. **Te habieras quedado en la escuela si:** (Marque todo lo que corresponda)

- Habrías tenido más apoyo del personal de la escuela
- Habrías tenido más apoyo de tu familia
- Se habrían ofrecido clases diferentes
- Nada me hubiera mantenido en la escuela

CIERRE DE LA ENTREVISTA

7. Muchas gracias por atender mi llamada hoy. ¿Hay algo que pueda hacer para ayudarte a conectarte con los recursos de tu comunidad? _____

8. ¿Hay algo más que te gustaría que tu escuela supiera? (Haga una sugerencia para ayudar a preparar mejor a los actuales estudiantes para la vida después de la escuela secundaria). (Indicio: ¿Qué fue más útil o podría haberse hecho mejor?) _____

9. Esas son todas las preguntas. ¿Tienes alguna pregunta antes de terminar?

Si tienes más preguntas después, no dudes en llamarme al XXX-XXX-XXXX. Hemos completado la entrevista. Que tengas un gran día.

Para el entrevistador: Para que CDE comprenda mejor el proceso de la encuesta de resultados post-escolar, responda lo siguiente:

10. Entrevistador:

- Maestro
- Administrador
- Proveedor de servicios relacionados (personal con licencia)
- Otro (personal sin licencia) _____

11. ¿Cuál de los siguientes métodos utilizó para comunicarse con el estudiante?

- Llamó por teléfono al estudiante
- El proveedor de SWAP hizo las llamadas
- Buscó al estudiante en las redes sociales
- Pidió a la familia la información de contacto
- Pidió a amistades la información de contacto
- Envío un correo electrónico al estudiante
- Envío un mensaje de texto al estudiante
- Realizó una visita al hogar
- Otro: _____

Notas del entrevistador: (Incluya información sobre cómo se reformuló una pregunta (si es que lo hizo), qué preguntas de sondeo se usaron (si hubo alguna) e impresiones generales sobre la entrevista. Por favor sea breve.

Para asistencia técnica o preguntas,

contacte a: Gail Lott (CDE) en

lott_g@cde.state.co.us